

Opole, 14 marca 2019r.

Oszacowanie wartości zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia

Zapewnienie kompleksowego serwisu technicznego kserokopiarek, w tym naprawa, wymiana materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem tonerów), wraz z ich dostawą do siedziby Zamawiającego.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia materiałów na własny koszt, w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu do siedziby Zamawiającego do 3 godzin od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

II. Specyfikacja przedmiotu zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa serwisowa kserokopiarki marki KONICA MINOLTA bizhub C350 o przebiegu ponad 383917 kopii. Kserokopiarka znajduje się w siedzibie Zamawiającego.
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa serwisowa kserokopiarki marki KYOCERA TASKALFA 3051ci o przebiegu ponad 326757 kopii. Kserokopiarka znajduje się w siedzibie Zamawiającego.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) okresowe przeglądy i konserwacje techniczne kserokopiarki,
 - b) okresowe wymiany podzespołów, w zależności od stanu wyeksploatowania,
 - c) diagnostykę i regulację urządzeń,
 - d) materiały eksploatacyjne (za wyjątkiem tonerów),
 - e) naprawy bieżące i główne,
 - f) pomoc techniczną z zakresu obsługi urządzenia objętego serwisem (pomoc udzielana telefonicznie lub osobiście w trakcie wizyt serwisowych, przekazywanie informacji w zakresie dotyczącym eksploatacji i obsługi poszczególnych funkcji urządzenia)
 - g) naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego w przypadku, gdy jego naprawa na miejscu nie będzie możliwa.

Wszelkie wykonane usługi, naprawy oraz wymienione części/ podzespoły muszą spełniać wymagania określone przez producenta sprzętu. Zmiana części / podzespołów w urządzeniu, będzie możliwa po uprzedniej akceptacji Zamawiającego. Ceny części zamiennych/ podzespołów muszą mieć wartość rynkową.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów eksploatacyjnych:

- a) Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy był produkowany jako fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu oraz dobrej jakości.
- b) Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się przy naprawach używane materiały/ części zamienne.
- c) Oferowane materiały eksploatacyjne muszą posiadać oznaczenie produktu oraz co najmniej 12- miesięczną gwarancję.
- d) Naprawy mogą być wykonywane wyłącznie po zgłoszeniu awarii przez przedstawiciela Zamawiającego, w miejscu eksploatacji urządzenia, w godzinach pomiędzy 7.30-15.30. Za wyjątkiem sytuacji, w których naprawa urządzenia na miejscu nie będzie możliwa.
- e) Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych.
- f) Dojazd do siedziby Zamawiającego nie podlega dodatkowej opłacie.
- g) Podana w ofercie cena (roboczogodziny) oraz cena poszczególnych materiałów eksploatacyjnych będzie obowiązywała przez cały okres trwania umowy tj. 12 miesiące.

III. Sposób i termin składania ofert:

Wycenę usługi należy przygotować na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego oszacowania wartości zamówienia, a następnie przesłać drogą elektroniczną, na adres e-mail: zamowienia@ao.opole.pl w terminie do 20 marca 2019r.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Specjalista
w dziale monitorowania i oceny
Agnieszka Rozmus

Pomocnik dyrektora /
Koordynator III filaru
Bernadeta Lisson-Pastwa