

Stanowisko współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO PRACY Z DNIA 15.01.2020 r.**

Dyrektor Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, ul. Plac Wolności 6, 45-018 Opole
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

SPECJALISTA W DZIALE OCENY I WYBORU PROJEKTÓW

Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
w pełnym wymiarze czasu pracy
Liczba kandydatów do wyłonienia: **1 osoba**

Wymagania:

1. Niezbędne:

- Wykształcenie wyższe o profilu: nauki ekonomiczne w tym zarządzanie i marketing; prawo; administracja; nauki społeczne; nauki techniczne; nauki humanistyczne (kserokopia dyplomu).
- Znajomość zapisów *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020* (zapis w liście motywacyjnym lub CV).
- Dobra znajomość zagadnień dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego (zapis w liście motywacyjnym lub CV).
- Znajomość *Strategii rozwoju Aglomeracji Opolskiej na lata 2014-2020* oraz *Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Opolskiej* (zapis w liście motywacyjnym lub CV).
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu, arkuszy kalkulacyjnych, programów do tworzenia prezentacji, Internetu (zapis w liście motywacyjnym lub CV).
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych (oświadczenie).
- Brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne (oświadczenie).
- Obywatelstwo polskie (zapis w liście motywacyjnym lub CV).

Uwagi: każde z powyższych wymagań powinno być udokumentowane lub potwierdzone oświadczeniem.

2. Dodatkowe:

- Znajomość zagadnień związanych z obsługą procesu inwestycyjnego zgodnie z prawem budowlanym (zapis w liście motywacyjnym lub CV).

Cechy i predyspozycje osobowościowe kandydata:

- umiejętność organizacji i planowania pracy (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- sumienność i rzetelność w wykonywaniu zadań (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- samodzielność i inicjatywa w podejmowaniu działań (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- zdolność analitycznego myślenia (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- odpowiedzialność (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- komunikatywność (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- umiejętność bezkonfliktowej pracy w zespole (zapis w liście motywacyjnym lub CV),
- odporność na stres (zapis w liście motywacyjnym lub CV).

Stanowisko współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym usytuowanym w siedzibie Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska, I piętro. Budynek nie jest wyposażony w windę. Stanowisko pracy wyposażone standardowo. Praca przy monitorze ekranowym.

Zakres wykonywanych zadań:

1. Współpraca z Instytucją Zarządzającą RPO WO 2014-2020 oraz Instytucją Pośredniczącą (WUP) na każdym etapie procesu zmierzającego do wyboru propozycji projektów do dofinansowania w ramach działań i poddziałań wdrażanych bezpośrednio przez Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska pełniące rolę Związku ZIT.
2. Współpraca z innymi instytucjami w zakresie wdrażania RPO WO 2014-2020.
3. Opracowanie i aktualizacja dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia naboru, przeprowadzenia konkursu oraz oceny projektów w ramach działań i poddziałań RPO WO 2014-2020 wdrażanych bezpośrednio przez Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska pełniące rolę Związku ZIT oraz przedkładanie jej do akceptacji IZ RPO WO 2014-2020.
4. Obsługa procesu naboru i oceny wniosków o dofinansowanie projektów składanych w ramach działań i poddziałań RPO WO 2014-2020 wdrażanych bezpośrednio przez Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska pełniące rolę Związku ZIT oraz w zakresie dokonywania ponownej oceny wniosków w wyniku rozstrzygnięcia procesu odwołań, w tym przeprowadzanie oceny formalnej wniosków.
5. Współpraca przy opracowaniu dokumentów niezbędnych do wdrażania RPO WO 2014-2020, w tym głównie instrukcji wykonawczych i ich zmian, harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie, kryteriów wyboru projektów i ich zmian.
6. Prowadzenie szkoleń dla potencjalnych beneficjentów działań i poddziałań RPO WO 2014-2020 wdrażanych bezpośrednio przez Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska pełniące rolę Związku ZIT, udzielanie informacji z zakresu warunków i zasad składania wniosków o dofinansowanie potencjalnym beneficjentom.
7. Prowadzenie, w porozumieniu z IZ RPO WO 2014-2020, działań informacyjnych i promocyjnych na temat Programu w części dotyczącej ZIT.
8. Prowadzenie innych spraw będących w kompetencjach Działu Oceny i Wyboru Projektów.
9. Wykonywanie pozostałych zadań zleconych przez zwierzchnika w ramach obowiązków służbowych.

Wymagane dokumenty:

1. Dokumenty wymienione powyżej;
2. Życiorys z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej;
3. List motywacyjny;
4. Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku osób niepełnosprawnych);
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.) (dalej: RODO);

Stanowisko współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska lub przesyłać pocztą na adres:

Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska
Plac Wolności 6
45-018 Opole

z dopiskiem: *Nabór na wolne stanowisko pracy – specjalista w Dziale Oceny i Wyboru Projektów*

OFERTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W NIEPRZEKRACZALNYM TERMINIE DO DNIA 30.01.2020 r.
(decyduje data wpływu)

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w ogłoszeniu nie wezmą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Niezłożenie kompletu wymaganych dokumentów jest równoznaczne z niespełnieniem wymogów formalnych.

Blizsze informacje można uzyskać pod numerem telefonu:
77/54 17 934

Biuro Oceny i Wyboru Projektów
Anna Juszczak

Dyrektor Biura
Stowarzyszenia Aglomeracja Opolska
Michał Danciewicz

